

П Р И К А З

от 21.10.2022 г.

с. Русская Тавра

№ 94/1

**Об организации и проведении
муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников
в МАОУ «Тавринская СОШ»
в 2022-2023 учебном году**

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», приказами Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 12.07.2022 № 635-Д «О наделении правом рассмотрения и подписи документов заместителей Министра образования и молодежной политики Свердловской области», от 09.08.2022 № 725-Д «Об обеспечении организации и проведения всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2022/2023 учебном году», в целях организации и проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2022/2023 учебном году, от 03.10.2022 № 920-Д «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2022/2023 учебном году», приказом Муниципального отдела управления образованием МО Красноуфимский округ от 19.10.2022 № 471 «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории МО Красноуфимский округ в 2022/2023 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать и провести муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников согласно графика (Приложение № 1).

2. Установить единое время начала олимпиадных туров с 10.00 часов.

3. Закрепить 16 кабинет местом проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников, спортивный зал для проведения практического тура по физической культуре, с учетом соблюдения профилактических мер (проведение при входе в кабинет термометрии с использованием бесконтактных термометров с целью выявления и недопущения лиц с признаками респираторных заболеваний и температуры тела выше 37 градусов, использование в период нахождения в кабинете средств индивидуальной защиты органов дыхания (маски, респираторы), перчаток, а также кожных антисептиков для обработки рук).

4. Назначить:

- 4.1. ответственного за проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников заместителя директора по учебной работе Дружинину В.В.;
- 4.2. ответственным организатором в аудитории учителя информатики Ярцева В.А.;
- 4.3. организатором вне аудитории лаборанта Абшаеву Р.М.;
- 4.4. ответственным за доставку пакетов олимпиадных работ участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников лаборанта Абшаеву Р.М.

5. Ответственному за проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников, с учетом Санитарно-эпидемиологических требований организации работы образовательных организаций в условиях распространения новой коронавирусной инфекции

(COVID -19), утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30 июня 2020 г. № 16 (зарегистрировано министерством юстиции Российской Федерации 3 июля 2020г., регистрационный номер 58824), а также положения постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 16 октября 2020 г. № 31 «О дополнительных мерах по снижению рисков распространения COVID – 19 в период сезонного подъема заболеваемости острыми респираторными вирусными инфекциями и гриппом» (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 26 октября 2020г., регистрационный номер 60563), пункта 2.1 требований о запрете на проведение массовых мероприятий с участием различных групп лиц, а также массовых мероприятий с привлечением лиц из иных организаций до 1 января 2021 года:

5.1. создать условия для организации и проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на базе МАОУ «Тавринская СОШ», в которых проходят обучение участники олимпиады;

5.2. организовать питание участников муниципального этапа (участников и педагогов) всероссийской олимпиады школьников;

5.3. обеспечить работу педагогов, входящих в состав экспертного жюри в автоматизированной системе на базе РБДО, а также проверку олимпиадных работ по информатике в тестирующей системе в соответствии с требованиями РПМК;

5.4. ознакомить учителей-предметников:

5.4.1. с составом муниципального экспертного жюри по проверке олимпиадных заданий (Приложение № 2), организационно-технологической моделью проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады на территории МО Красноуфимский округ в 2022-2023 учебном году (Приложение № 3),

5.4.2. с составом судейских бригад для проведения практического тура муниципального этапа олимпиады по физической культуре (Приложение № 4).

5.5. обеспечить конфиденциальность в работе со всеми материалами, предоставляемыми для проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников, а также парольно-ключевой информации от РБДО.

5.6. организовать работу общественного наблюдателя Ильиной Л.Р.

6. Ответственному за доставку олимпиадных работ муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников обеспечить предоставление пакетов олимпиадных работ участников по каждому общеобразовательному предмету и параллели в МОУО МО Красноуфимский округ в день ее проведения до 17:00 ч.

7. Ответственному организатору в аудитории:

7.1. подготовить кабинеты для проведения предметных олимпиад согласно графика и с учетом соблюдения профилактических мер (проведение при входе в кабинет термометрии с использованием бесконтактных термометров с целью выявления и недопущения лиц с признаками респираторных заболеваний и температурой тела выше 37 °С, использование в период нахождения в кабинете средств индивидуальной защиты органов дыхания (маски, респираторы), перчаток, а также кожных антисептиков для обработки рук) и обеспечить медицинским сопровождением проведение муниципального этапа олимпиады (по согласованию);

7.2. ознакомить участников олимпиады с инструкцией по выполнению заданий.

8. Классным руководителям организовать своевременное информирование участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников о сроках и места проведения олимпиады.

9. Председателям комиссии муниципального этапа экспертного жюри (Приложение № 3):

- по информатике - Ярцеву В.А. организовать проверку олимпиадных работ по информатике в тестирующей системе в соответствии с требованиями РПМК;

- по технологии - Давлетбаеву И.А. организовать проверку олимпиадных работ в автоматизированной системе на базе РБДО.

10. Учителю физической культуры Иванову А.И., организовать судейство практического тура муниципального этапа олимпиады по физической культуре (Приложение № 6).

11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Е.А. Курбанова

С приказом ознакомлены:

[illegible]

Приложение № 1
к приказу № 94/1 от 21.10.2022 г.
«Об организации и проведении
муниципального этапа всероссийской олимпиады
школьников в МАОУ «Тавринская СОШ»
в 2022-2023 учебном году»

График проведения муниципального этапа Олимпиады

Номер строки	Предмет	Даты проведения олимпиады	Параллели	Дата окончания приема заявлений на апелляциях РБДО	Дата закрытия базы данных в РБДО
1	2	3	4	5	6
1.	Литература	8 ноября	7,8,9,10,11	16 ноября	21 ноября
2.	География	10 ноября	7,8,9,10,11	18 ноября	23 ноября
3.	Русский язык	14 ноября	7,8,9,10,11	22 ноября	26 ноября
4.	Физическая культура	15-16 ноября	7-8,9-11 практика: юноши и девушки	23 ноября	28 ноября
5.	Технология (Культура дома; Техника, технологии и техническое творчество; Робототехника; Информационная безопасность	18-19 ноября	7-8,9,10-11	26 ноября	1 декабря
6.	Обществознание	24 ноября	7,8,9,10,11	2 декабря	7 декабря
7.	Биология	25 ноября	7,8,9,10,11	3 декабря	8 декабря
8.	Информатика	28 ноября 29 ноября	7,8,9,10,11	6 декабря	12 декабря
9.	Математика	1 декабря	6,7,8,9,10,11	9 декабря	14 декабря
10.	История	5 декабря	7,8,9,10,11	13 декабря	19 декабря

Состав муниципального экспертного жюри

1. Русский язык

- Кислякова С.Б., МАОУ «Приданниковская СОШ», председатель комиссии
- Черемнова О.А., МАОУ «Приданниковская СОШ»
- Сташкина Н.Н., МКОУ «Ювинская СОШ»
- Нурмухаметова Т.В., МКОУ «Ключиковская СОШ»
- Юшманова А.А., МАОУ «Натальинская СОШ»

2. Литература

- Пудова С.А., МАОУ «Нижнеиргинская СОШ», председатель комиссии
- Левина Т.И., МАОУ «Приданниковская СОШ»
- Пяткова Н.М., МАОУ «Криулинская СОШ»
- Петухова О.М., МКОУ «Ключиковская СОШ»

3. Математика

- Торгашева О.И., МАОУ «Рахмангуловская СОШ», председатель комиссии
- Кузнецова Т.В., МАОУ «Приданниковская СОШ»
- Тазетдинова Х.А., МАОУ «Рахмангуловская СОШ»

4. Информатика

- Ярцев В.А., МАОУ «Тавринская СОШ», председатель комиссии
- Яшин П.Н., МКОУ «Сарсинская СОШ»
- Булатов В.С., МАОУ «Натальинская СОШ»

5. История

- Кузнецов А.Н., МАОУ «Новосельская СОШ», председатель комиссии
- Сергеева О.И., МАОУ «Приданниковская СОШ»
- Колчанова И.Н., МАОУ «Криулинская СОШ»

6. География

- Колчанова И.Н., МАОУ «Криулинская СОШ», председатель комиссии
- Мальцев С.Е., МАОУ «Приданниковская СОШ»
- Чуткова Н.И., МАОУ «Нижнеиргинская СОШ»

7. Физкультура

- Кочина С.А., МКОУ «Ключиковская СОШ», председатель комиссии
- Хлыбова И.Н., МАОУ «Приданниковская СОШ»
- Бобин А.Н., МАОУ «Новосельская СОШ»

8. Физика, астрономия

- Ярунина А.В., МАОУ «Нижнеиргинская СОШ», председатель комиссии
- Широбокова Л.В., МКОУ «Ювинская СОШ»
- Смирнова З.А., МАОУ «Новосельская СОШ»

9. Биология

- Каптиева О.В., МАОУ «Криулинская СОШ», председатель комиссии
- Полюхова Л.П., филиал «Приданниковская СОШ» - Чувашковская ОШ
- Злобина М.В., МКОУ «Ключиковская СОШ»
- Нуреева Л.Х., МКОУ «Чатлыковская СОШ»

10. Экология

- Каптиева О.В., МАОУ «Криулинская СОШ», председатель комиссии
- Липина Л.Я., МАОУ «Приданниковская СОШ»

11. Обществознание, право

- Кузнецов А.Н., МАОУ «Новосельская СОШ», председатель комиссии
- Черемнова Л.А., филиал МАОУ «Приданниковская СОШ» - Чувашковская ООШ
- Сергеева О.И., МАОУ «Приданниковская СОШ»

12. Экономика

- Кузнецов А.Н., МАОУ «Новосельская СОШ», председатель комиссии
- Колчанова И.Н., МАОУ «Криулинская СОШ»

13. Технология (девушки, юноши)

- Давлетбаев И.А., МАОУ «Тавринская СОШ», председатель комиссии
- Мустафин Р.К., МАОУ «Рахмангуловская СОШ»
- Мережникова А.И., МАОУ «Бугалышская СОШ»
- Горбунова Е.Ю., МАОУ «Саранинская СОШ»

14. Немецкий язык

- Иванова Е.И., МКОУ «Ювинская СОШ», председатель комиссии
- Турышева З.Г., МАОУ «Новосельская СОШ»
- Шуматаева Л.В., МАОУ «Приданниковская СОШ»

15. Английский язык

- Ахмадулина Г.С., МКОУ «Большетурышская СОШ», председатель комиссии
- Чашина А.А., МАОУ «Криулинская СОШ»
- Канакаева И.В., МКОУ «Сарсинская СОШ»

16. Основы безопасности жизнедеятельности

- Дружинина М.Л., МАОУ «Криулинская СОШ», председатель комиссии
- Журавлева С.П., МАОУ «Саранинская СОШ»
- Мингалиев Р.М., МАОУ «Бугалышская СОШ»
- Титова Н.П., МКОУ «Чатлыковская СОШ»

17. Искусство (МХК)

- Булатова С.В., МКОУ «Сызгинская ООШ», председатель комиссии
- Набиуллина Л.И. – МАОУ «Новосельская СОШ»
- Попова Ю.В., МКОУ «Ювинская СОШ»

**ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ МОДЕЛЬ
проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на
территории МО Красноуфимский округ в 2021-2022 учебном году**

1. Нормативно-правовое обеспечение

Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников (далее – олимпиада) проводится в соответствии с приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников»; приказами Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 29.07.2021 № 726-Д «Об обеспечении организации и проведения всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2021/2022 учебном году», от 15.10.2021 № 983-Д «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2021/2022 учебном году», приказом Муниципального отдела управления образованием МО Красноуфимский округ от 19.10.2021 № 446 «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории МО Красноуфимский округ в 2021/2022 учебном году».

2. Информационное сопровождение

Информационное сопровождение муниципального этапа олимпиады осуществляется в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Интернет) на сайте нетиповой образовательной организации «Фонд поддержки талантливых детей и молодежи «Золотое сечение» (<https://zsfond.ru/vsosh/municipal>), на сайте МОУО МО Красноуфимский округ в разделе Всероссийская олимпиада школьников (<http://mouo-kruf.ru/vserossiyskaya-olimpiada-shkolnikov.html>) (далее – сайт МОУО МО Красноуфимский округ).

На сайте МОУО МО Красноуфимский округ в разделе Всероссийская олимпиада школьников размещаются требования к проведению муниципального этапа олимпиады, критерии оценивания олимпиадных работ по всем общеобразовательным предметам, протоколы муниципального этапа, дополнительная информация.

Информация об индивидуальных результатах участников и выполненных работах участников размещается в личных кабинетах обучающихся - участников олимпиады по адресу в сети интернет <https://vsoshlk.irro.ru>.

3. Сроки и места проведения муниципального этапа олимпиады

Муниципальный этап олимпиады проводится в соответствии с графиком, утвержденным приказами Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 15.10.2021 № 983-Д «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2021/2022 учебном году», Муниципального отдела управления образованием МО Красноуфимский округ от 19.10.2021 № 446 «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории МО Красноуфимский округ в 2021/2022 учебном году».

Олимпиадные туры по 24 предметам проводятся в очном формате на площадках образовательных организаций МО Красноуфимский округ. Места проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету определены на базе образовательных организаций, расположенных на территории МО Красноуфимский округ.

Перечень площадок проведения олимпиадных туров должен быть внесен в РБДО не позднее 29 октября 2021 года.

Информация о распределении участников по площадкам проведения должна быть внесена в РБДО не позднее чем за 5 дней до начала олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

4. Проведение туров

Рассылка олимпиадных заданий осуществляется в соответствии с Порядком, утвержденным приказами Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 15.10.2021 № 983-Д «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2021/2022 учебном году», Муниципального отдела управления образованием МО Красноуфимский округ от 19.10.2021 № 446 «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории МО Красноуфимский округ в 2021/2022 учебном году».

Встреча участников олимпиады в образовательных организациях, регистрация, передвижение и рассадка в аудиториях производится в строгом соответствии с требованиями Роспотребнадзора:

- организация нескольких входов на площадку проведения олимпиады во избежание скопления участников при входе в здание;
- температурный контроль, наличие масок, перчаток;
- дезинфекция помещений, наличие в аудиториях средств индивидуальной защиты;
- рассадка по одному человеку за парту с соблюдением социальной дистанции не менее, чем на 1,5 метра.

Регистрация участников проходит в аудиториях.

Начало олимпиадных туров в 10.00 по местному времени. Продолжительность олимпиадных туров по каждому общеобразовательному предмету определяется в соответствии с Требованиями региональных предметно- методических комиссий.

Задания олимпиады выполняются на стандартизированных бланках, сгенерированных в системе РБДО. Черновики для выполнения заданий выдаются представителями организационного комитета муниципального этапа олимпиады или дежурными в аудиториях.

Муниципальный организационный комитет обеспечивает выполнение условий процедурной объективности проведения олимпиады, в том числе: при выполнении заданий участникам не разрешается пользоваться справочной литературой, собственной бумагой, электронными справочниками средствами связи. В случае нарушения этих требований обучающийся исключается из состава участников олимпиады по соответствующему предмету, с составлением акта об удалении с олимпиады.

По окончании тура представители оргкомитета осуществляют сбор выполненных олимпиадных работ, их сканирование для загрузки в РБДО, и хранение.

В случае участия в олимпиаде участников с ОВЗ, при необходимости, организатором муниципального этапа создаются специальные условия для обеспечения возможности их участия.

В случае принятия карантинных мер в муниципальном образовании, расположенном на территории МО Красноуфимский округ, органами местного самоуправления МОУО МО Красноуфимский округ, может быть принято решение о проведении муниципального этапа олимпиады с использованием информационно-коммуникационных технологий по согласованию с Министерством образования и молодежной политики Свердловской области.

5. Проверка олимпиадных работ

Передача работ для проверки жюри осуществляется в соответствии с организационно-технологической моделью, принятой в муниципальном образовании, расположенном на территории МО Красноуфимский округ.

Проверка олимпиадных работ членами жюри может быть проведена очно. В этом случае работы участников после сканирования передаются представителями оргкомитета

председателю жюри. Проверка работ осуществляется в месте, определенном организатором олимпиады.

Также проверка олимпиадных работ может быть проведена с использованием автоматизированной системы на базе РБДО. В этом случае список членов жюри должен быть внесен в РБДО не позднее, чем за две недели до начала олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

Проверка олимпиадных работ по информатике проводится в тестирующей системе в соответствии с требованиями РПМК.

При проверке олимпиадных работ председатель жюри организует предварительное обсуждение критериев оценки в соответствии с требованиями РПМК по каждому общеобразовательному предмету на примере одной–двух работ для выработки единых подходов к проверке олимпиадных заданий.

Каждая олимпиадная работа оценивается двумя членами жюри. В случае существенного расхождения баллов окончательное решение по оценке работы принимает председатель жюри. Существенное расхождение баллов определяется в критериях оценивания по соответствующему общеобразовательному предмету.

Ответственность за конфиденциальность и объективность проверки, а также за неразглашение результатов проверки до публикации предварительных результатов возлагается на председателя жюри.

По результатам проверки председатель жюри передает позадачный обезличенный протокол члену оргкомитета, ответственному за внесение результатов в РБДО. Форма протоколов жюри должна соответствовать форме протоколов в РБДО.

6. Организация и проведение разбора олимпиадных заданий и показа олимпиадных работ

Разбор олимпиадных заданий проходит с использованием информационно-коммуникационных технологий.

Разбор заданий проводится не позднее 2 рабочих дней после окончания олимпиадных туров.

Видео-разбор заданий и критерии оценивания по всеобщееобразовательным предметам размещаются на сайте Фонда <https://zsfond.ru/vsosh/municipal> и в личных кабинетах участников на сайте <https://vsoshlk.irro.ru>.

Показ изображений бланков с олимпиадными работами осуществляется в личных кабинетах участников на сайте ИРО <https://vsoshlk.irro.ru>. Вход участников в личный кабинет осуществляется по индивидуальным паролям, которые участники получили на школьном этапе.

7. Организация и проведение процедуры апелляции

Участник олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами. Проведение процедуры апелляции на муниципальном этапе олимпиады организовано с использованием информационно-коммуникационных технологий в личных кабинетах обучающихся на сайте ИРО <https://vsoshlk.irro.ru> по вкладке «Подать апелляцию».

Участник заполняет заявление на апелляцию с указанием номера задания или критерия, с оценкой по которому он не согласен, с обоснованием несогласия.

Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника олимпиады.

Участник вправе письменно (в заявлении на апелляцию) просить о рассмотрении апелляции без его участия. В этом случае апелляция участника рассматривается апелляционной комиссией в его отсутствие.

Прием заявлений на апелляцию прекращается в системе РБДО согласно графику, не позднее 5 дней (включая субботу) после проведения олимпиадного тура.

Процедура апелляции осуществляется в установленное время в соответствии с организационно-технологической моделью проведения муниципального этапа

олимпиады, принятой в муниципальном образовании, расположенном на территории Свердловской области.

Процедура апелляции может быть проведена очно или с использованием информационно-коммуникационных технологий. При очном проведении организатор муниципального этапа определяет место и время проведения апелляции по каждому общеобразовательному предмету и информирует об этом участников олимпиады. При проведении апелляции с использованием информационно-коммуникационных технологий организатор определяет платформу проведения процедуры апелляции и формирует графики информирует об этом участников олимпиады.

При рассмотрении апелляции без участия обучающегося для ответа на апелляцию могут быть использованы возможности РБДО.

В случае неявки для рассмотрения апелляции участника олимпиады, не просившего в своем заявлении о рассмотрении апелляции в его отсутствие, такая апелляция не рассматривается и считается отклоненной с сохранением выставленных баллов.

Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении на апелляцию.

Апелляционная комиссия принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию, с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию, с повышением количества баллов»).

По результатам апелляции оформляется протокол с решением апелляционной комиссии. Протоколы апелляции комиссия передает председателю жюри по каждому общеобразовательному предмету.

8. Подведение итогов

Жюри муниципального этапа олимпиады определяет победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной организатором муниципального этапа олимпиады, и оформляет итоговый протокол.

Жюри направляет итоговый протокол, подписанный председателями секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, организатору муниципального этапа олимпиады для внесения сведений в РБДО и публикации на официальном сайте организатора муниципального этапа. Окончательные итоги олимпиады по каждому общеобразовательному предмету должны быть внесены в РБДО не позднее даты, указанной в графике проведения муниципального этапа олимпиады.

Приложение № 4
к приказу № 94/1 от 21.10.2022 г.
«Об организации и проведении
муниципального этапа всероссийской олимпиады
школьников в МАОУ «Тавринская СОШ»
в 2022-2023 учебном году»

**Состав судейских бригад для проведения практического тура
муниципального этапа олимпиады по физической культуре**

№ п/п	Наименование ОО	Ф.И.О. судьи
1.	МАОУ «Приданниковская СОШ»	Вяткин Юрий Владимирович Дубовской Валерий Николаевич
2.	МКОУ «Ключиковская СОШ»	Кочина Светлана Анатольевна
3.	МАОУ «Бугалышская СОШ»	Филиппов Олег Алексеевич
4.	МАОУ «Рахмангуловская СОШ»	Пупышев Николай Алексеевич Хазиев Альберт Хакимьянович
5.	МКОУ «Большетурышская СОШ»	Нурмухаметов Флюр Шингизович
6.	МКОУ «Крыловская СОШ»	Сунцов Юрий Николимович
7.	МАОУ «Новосельская СОШ»	Бобин Андрей Николаевич
8.	МАОУ «Натальинская СОШ»	Нурмухаметов Алик Робертович Пупышев Евгений Николаевич
9.	МАОУ «Криулинская СОШ»	Дружинин Юрий Александрович
10.	МАОУ «Тавринская СОШ»	Иванов Аркадий Иванович
11.	МАОУ «Саранинская СОШ»	Копылов Сергей Владимирович
12.	МКОУ «Сызгинская ООШ»	Сабиров Ильшат Тагирьянович
13.	Филиал МАОУ «Приданниковская СОШ» - Александровская ООШ	Некрасов Сергей Николаевич
14.	Филиал МАОУ «Приданниковская СОШ» - Чувашковская ООШ	Расковалов Степан Александрович
15.	МКОУ «Сарсинская СОШ»	Пашиев Анатолий Дмитриевич