

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Тавринская средняя общеобразовательная школа»

П Р И К А З

от 30.10.2023 г.

с. Русская Тавра

№ 86

Об организации работы по оказанию платных образовательных услуг

На основании Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановления Правительства Российской Федерации от 15.08.2013г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Устава МАОУ «Тавринская СОШ», «Положения о предоставлении платных образовательных услуг МАОУ «Тавринская СОШ», в целях удовлетворения образовательных потребностей граждан

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить заместителя руководителя (директора) по УВР Дружинину В.В. руководителем организации платных образовательных услуг, осуществляющим контроль за соблюдением расписания, качеством оказываемых платных услуг, работу с родителями.
2. Довести информацию о начале предоставления платных образовательных услуг до сведения потенциальных потребителей путем размещения информации на сайте и стенде школы, родительских собраний.
3. Утвердить пакет документов:
 - перечень и цены платных образовательных услуг (Приложение 1)
 - штатное расписание сотрудников по оказанию платных образовательных услуг (Приложение 2)
 - должностные инструкции сотрудников платных образовательных услуг (Приложение 3)
 - учебный план платной образовательной услуги на 2023-2024 учебный год (Приложение 4);
 - дополнительную общеобразовательную программу развития детей дошкольного возраста (дополнительная общеразвивающая программа) «Школа будущего первоклассника» социально-педагогической направленности (область знаний – подготовка детей к школе) (Приложение 5).
 - расписание занятий группы платной образовательной услуги «Школа будущего первоклассника» (Приложение 6);
4. Комплектование групп осуществлять на добровольной основе по заявлению родителей с последующим заключением индивидуальных договоров с родителями (законными представителями) об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам.
5. Организовать оказание платной образовательной услуги с 07.11.2023 г. по 26.04.2024 г.
6. Привлечь к работе по оказанию платной образовательной услуги «Школа будущего

первоклассника» с согласия работника учителя начальных классов Андрееву В.Н.

7. Андреевой В.Н.:

- оказывать обучающимся образовательные услуги в соответствии с учебным планом, программой курса и расписанием занятий;
- вести учет посещаемости обучающимися занятий и отражать сведения о посещаемости в соответствующем журнале;
- обеспечивать соблюдение правил пожарной безопасности, требований СанПин, охраны труда при оказании платной образовательной услуги;

8. Главному бухгалтеру Ильиной Т.Л.:

- вести учет поступления платы родителей (законных представителей) обучающихся за оказываемые платные образовательные услуги;
- ежемесячно, до 15 числа текущего месяца информировать ответственного за организацию платных образовательных услуг, об оплате родителями (законными представителями) обучающихся оказанных образовательных услуг, имеющейся задолженности;
- по запросам педагогов предоставлять им ведомость по расчетам о состоянии расчетов с родителями (законными представителями) обучающихся за определенный период;
- составлять и корректировать смету доходов и расходов по платным дополнительным образовательным услугам;
- производить оплату труда работников, оказывающих платные образовательные услуги согласно заключенным дополнительным соглашениям к трудовому договору;
- осуществлять ведение операций по лицевому счету;
- осуществлять контроль за исполнением плана финансово-хозяйственной деятельности в части поступления средств от оказания платных образовательных услуг;
- осуществлять ведение оборотных ведомостей;
- вести бухгалтерский учет и первичные документы по платным услугам;
- производить начисления родительской платы за платные услуги;
- своевременно разносить родительскую плату по лицевому счету.
- ежемесячно заполнять акты выполненных работ по договору.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

С приказом ознакомлена:



Е.А.Соколова

В.В.Дружинина

В.Н.Андреева

Т.Л.Ильина

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 327766045235508045123579633876966067016845890650

Владелец Соколова Елена Анатольевна

Действителен с 03.10.2023 по 02.10.2024