

Утверждено приказом директора

МАОУ «Тавринская СОШ»

от «05» июля 2018 г. № 56

И. С. Янцева



**План мероприятий по улучшению качества предоставляемых услуг образовательной организацией**

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Тавринская средняя общеобразовательная школа»

№ п/п	Наименование мероприятия	Основание включения в план (результат НОКО)	Срок реализации	Ответственный	Результат	Показатели, характеризующие результат выполнения мероприятия
<b>1. Информационная открытость (доступность) деятельности образовательной организации</b>						
1.1	Повышение качества содержания информации, актуализация информации на сайте образовательной организации	Информационная открытость (наполнение сайта образовательной организации).	постоянно	Васюкова Г. Т, зам. директора по УР	Наглядная, систематизированная и структурированная информация, размещенная на сайте	Наличие актуальной и своевременной информации

## 2. Комфортность условий образовательной организации

2.1	Мероприятия, направленные на повышение уровня бытовой комфортности пребывания в учреждении и развитие МТБ.	Наличие комфортных условий получения услуг, в том числе для граждан с ограниченными возможностями здоровья.	в течение года	Иванов А. А. заведующий хозяйством	выполнение требований к мультимедийному оборудованию в соответствии с СанПиН 2.4.2.2821-10	требования СанПиН 2.4.2.2821-10
2.2	Мероприятия, направленные на создание условий для возможности получения образовательных услуг в учреждении для лиц с ограниченными возможностями здоровья.	Наличие доступных условий получения услуг, в том числе для граждан с ограниченными возможностями здоровья.	До 2020 г	Васюкова Г. Т, зам. директора по УР;  Курбанова Е. А., зам. директора по ВР	реализация образовательной программы ФГОС ОО, ФГОС ОВЗ;	мониторинг участников ФГОС ОО, ФГОС ОВЗ;
2.3	Мероприятия, направленные на создание условий для персонала организации.	Создание условий работы по оказанию услуг для персонала организации.	систематически	Иванов А. А. заведующий хозяйством; Васюкова Г. Т, зам. директора по УР; Курбанова Е. А., зам. директора по ВР	создание условий для поддержки молодых специалистов	мониторинг персонала
2.4	Обеспечение выполнения плана комплектования библиотеки учебниками и художественной литературой для	Результаты независимой оценки качества деятельности	постоянно	Васюкова Г. Т, зам. директора по УР; Садыкова Л. П, библиотекарь	реализация образовательной программы ФГОС ОО, ФГОС НОО;	Мониторинг обеспеченности библиотеки

	внеклассного чтения. Информирование родителей (законных представителей) в части обеспечения библиотеки учебниками и художественной литературой для внеклассного чтения.					
2.5	Информационное сопровождение на официальном сайте, информационных стендах обновления материально-технической базы образовательной организации.	Результаты независимой оценки качества деятельности	постоянно	Васюкова Г. Т, зам. директора по УР; Курбанова Е. А., зам. директора по ВР; Ярцев В. А., учитель информатики; Иванов А. А. заведующий хозяйством	Информированность обучающихся и родителей (законных представителей)	Анкетирование родителей (законных представителей)
2.6	Выполнение Планов межведомственного взаимодействия при работе с учащимися «группы риска»	Результаты независимой оценки качества деятельности	постоянно	Курбанова Е. А., зам. директора по ВР	Снижение количества обучающихся в «группе риска»	Отчеты и решения ПДН
2.7	Оптимизировать сотрудничество с организациями дополнительного образования, образовательными организациями, спортивными учреждениями.	Результаты независимой оценки качества деятельности	постоянно	Васюкова Г. Т, зам. директора по УР;  Курбанова Е. А., зам. директора по ВР	Развитие всесторонних способностей обучающихся	Отчеты классных руководителей
2.8	Обеспечить доступность среды для обучения и	Результаты независимой оценки	До 2020 г	Васюкова Г.Т., зам. директора	реализация образовательной	мониторинг участников ФГОС ОО

	воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в соответствии с материально-техническими возможностями образовательной организации	качества деятельности		по УР; Курбанова Е. А., зам. директора по ВР; Иванов А. А., заведующий хозяйством	программы ФГОС ОО и ФГОС ОВЗ;	и ФГОС ОВЗ;
<b>3. Доброжелательность, вежливость и компетентность работников организации</b>						
3.1	Повышение квалификации учителей в области учета и оценки индивидуальных особенностей обучающихся на внутриучрежденческом уровне	Результаты независимой оценки качества деятельности	постоянно	Васюкова Г. Т, зам. директора по УР	освоение и развитие навыков коммуникаций; участие в совершенствовании технологий профессиональной деятельности;	Обеспечение психологической комфортности и безопасности ОУ
<b>4. Обеспечение удовлетворенности качества образовательной деятельности организации</b>						
4.1	Обеспечить контроль материально-технического оснащения столовой образовательной организации	Результаты независимой оценки качества деятельности	постоянно	Иванов А. А., заведующий хозяйством	Соответствие СанПин	Ежегодные отчеты
4.2	Обеспечить контроль состояния территории образовательной организации	Результаты независимой оценки качества деятельности	постоянно	Иванов А. А., заведующий хозяйством	Соответствие СанПин	Ежегодный акт приемки