

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Тавринская средняя общеобразовательная школа»

П Р И К А З

от 20.01.2025 г.

с. Русская Тавра

№ 7/2

**О проведении итогового
собеседования по русскому языку**

Согласно Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения, Рособрнадзора 04.04.2023 № 232/551 (далее – Порядок ГИА-9), Рекомендациям по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2025 году, направленными письмом Рособрнадзора от 29.10.2024 № 02-311, в целях подготовки обучающихся 9-х классов к проведению итогового собеседования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести **05 февраля 2025 года с 9.00 ч.** тренировочное итоговое собеседование по русскому языку в 9 классе с учетом методических рекомендаций по проведению итогового собеседования материалам, разработанным ФИПИ.

2. Провести репетиционное итоговое собеседование без отрыва от учебного процесса.

3. Назначить экзаменационную комиссию по проведению репетиционного итогового собеседования в составе:

Ответственный организатор: заместитель директора по УР Дружинина В.В..

Собеседники:

- учитель- логопед Александрова В.А.;
- учитель иностранного языка Иванова Е.Л.

Технический специалист: учитель информатики Ярцев В.А.

Организатор проведения итогового собеседования:

- учитель-дефектолог Мезина Е.А.;

4. Выделить учебные кабинеты для проведения итогового собеседования:

- кабинет № 31, 32 для проведения итогового собеседования, в которых участники проходят процедуру итогового собеседования;

- кабинет №29, в котором участники итогового собеседования ожидают очереди для участия в итоговом собеседовании;

- кабинет № 25 , для участников, прошедших итоговое собеседование;

- кабинет № 16 - помещение для получения КИМ итогового собеседования.

5. Назначить **Ярцева В.А.**, ответственным за техническое обеспечение итогового собеседования:

- установка ПО;

- процедура записи итогового собеседования.

6. Дружининой В.В., обеспечить контроль работы экзаменационной комиссии по проверке итогового собеседования и заполнения протокола проверки.

7. Поручить учителю русского языка и литературы Теплых О.Н. проанализировать результаты итогового собеседования и представить анализ учащимся 9 класса 07.02.2025 г.

8. Назначить дежурным, ответственным за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время итогового собеседования по русскому языку: на 1 этаже – Камисова О.В., заместителя директора по хозяйственной части, Мурзагельдину Е.С., уборщицу

помещений, 2 этаже – Николаеву Л.И., уборщицу помещений и Дружинину Л.Н., уборщицу помещений, на 3 этаже - Абшаеву Р.М., лаборанта.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

С приказом ознакомлен (-а):



Е.А.Соколова

В.В.Дружинина
В.А.Ярцев
В.А.Александрова
Е.Л.Иванова
Л.Г.Евдокимова
О.Н.Теплых
Е.А.Мезина
О.В.Камисов
Е.С.Мурзагельдана
Л.И.Николаева
Л.Н.Дружинина
Р.М.Абшаева