

П Р И К А З

от 20.01.2025 г.

с. Русская Тавра

№ 7/1

О проведении итогового собеседования по русскому языку

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения, Рособрнадзора 04.04.2023 № 232/551 (далее – Порядок ГИА-9), Рекомендациями по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2025 году, направленными письмом Рособрнадзора от 29.10.2024 № 02-311, в целях проведения итогового собеседования в очной форме

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести **12 февраля 2025 года с 9.00 ч.** итоговое собеседование по русскому языку в 9 классе с учетом методических рекомендаций по проведению итогового собеседования материалам, разработанным ФИПИ.
2. Провести итоговое собеседование без отрыва от учебного процесса в 31 и 32 кабинетах.
3. Ответственному организатору итогового собеседования по русскому языку Дружининой В.В., обеспечить подготовку и проведение итогового собеседования в строгом соответствии с Порядком проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку и согласно Инструкции для лиц, привлекаемых к проведению итогового собеседования по русскому языку в качестве ответственных организаторов.
4. Техническому специалисту Ярцеву В.А., осуществлять свою деятельность в строгом соответствии с Инструкцией для лиц, привлекаемых к проведению итогового собеседования по русскому языку в качестве технических специалистов.
5. Экзаменаторам собеседникам Александровой В.А. и Ивановой Е.Л., провести собеседование с учащимися 9-ых классов согласно списка и в полном соответствии с Инструкцией для лиц, привлекаемых к проведению итогового собеседования по русскому языку в качестве экзаменатора-собеседника.
6. Экспертам по проверке ответов участников итогового собеседования Евдокимовой Л.Г. и Теплых О.Н., осуществлять проверку в строгом соответствии с Инструкцией для лиц, привлекаемых к проведению итогового собеседования по русскому языку в качестве экспертов по проверке ответов участников итогового собеседования.
7. Организатору, обеспечивающим передвижение обучающихся и соблюдение порядка и тишины в местах проведения итогового собеседования Мезиной Е.А., обеспечить ограничение доступа учащихся других классов к кабинетам № 33, № 29 и № 25 и режим тишины, сопровождать обучающихся 9-х классов при их передвижении по коридору и в туалетную комнату. Строго исполняют свои функции в соответствии с Инструкцией для лиц, привлекаемых к проведению итогового собеседования по русскому языку в качестве организаторов проведения итогового собеседования.
8. Назначить дежурным, ответственным за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время итогового собеседования по русскому языку: на 1 этаже – Камисова О.В., заместителя директора по хозяйственной части, Мурзагельдину Е.С., уборщицу помещений, 2 этаже – Николаеву Л.И., уборщицу помещений и Дружинину Л.Н., уборщицу помещений, на 3 этаже - Абшаеву Р.М., лаборанта.
9. Ярцеву В.А., техническому специалисту, организовать видеонаблюдение в аудитории проведения итогового собеседования по русскому языку.
10. Дружининой В.В., обеспечить контроль работы экзаменационной комиссии по

проверке итогового собеседования и заполнения протокола проверки.

11. Обеспечить соблюдение режима информационной безопасности участникам по проведению и проверке итогового собеседования по русскому языку.

12. Поручить руководителю ШМО «Словесник» Теплых О.Н. проанализировать результаты итогового собеседования и представить анализ учащимся 9 класса 21.02.2025 г.

11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

С приказом ознакомлен (-а):



Е.А.Соколова

В.В.Дружинина

В.А.Ярцев

В.А.Александрова

Е.Л.Иванова

Л.Г.Евдокимова

О.Н.Теплых

Е.А.Мезина

О.В.Камисов

Е.С.Мурзагельдана

Л.И.Николаева

Л.Н.Дружинина

Р.М.Абшаева