

Утверждено приказом директора  
№73/3 от 01.09.2025

\_\_\_\_\_ Е.А.Соколова

# **План работы**

## **информационно-библиотечного**

### **центра**

**Составила:**  
**Педагог-библиотекарь**  
**Садыкова Л.П.**

**2025-26 учебный год**

*«Школа без хорошей  
библиотеки так же  
противоестественна, как квар-  
тира без кухни».  
Я.А.Андерсен*

## 1. Вводная часть

### **Основными задачами ШИБЦ являются:**

- ✓ Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путем библиотечно-библиографического и информационного обслуживания учащихся и педагогов.
- ✓ Формирование у школьников навыков независимого библиотечного пользователя, информационной культуры и культуры чтения.
- ✓ Совершенствование традиционных и освоение новых технологий.

### **Направления деятельности ШИБЦ.**

- ✓ Постоянная активная работа с учащимися, направленная на пробуждение и под держание интереса к чтению и литературе.
- ✓ Организация различных литературных обзоров с целью предоставления доступной информации о текущих изданиях, произведениях.
- ✓ Различные акции и мероприятия, которые обычно приурочиваются к памятным датам, важным событиям литературного мира. (общешкольные, классные, для отдельных параллелей).
- ✓ Работа с литературными фондами.
- ✓ Проведение уроков культуры чтения.
- ✓ Поддержание взаимодействия с педагогами и родителями учащихся для постоянного обмена знаниями, получения новой полезной информации, предоставления консультаций.

### **Основные функции ШИБЦ.**

- ✓ Образовательная – поддерживать и обеспечивать образовательные цели школы.
- ✓ Информационная – предоставлять возможность использовать информацию.
- ✓ Культурная – принимать участие в организации мероприятий, воспитывающих культурное и социальное самосознание, содействующих эмоциональному развитию учащихся.
- ✓ Социальная – библиотека содействует развитию способности пользователей к самообразованию и адаптации в современном информационном обществе.

## 2. Формирование фонда ШИБЦ

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения
1.	1. Работа с фондом учебной литературы Комплектование фонда учебной литературы на учебный год. а) работа в АИС-книгозаказ; б) составление совместно с учителями – предметниками заказа на учебники; в) подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году; г) утверждение списка учебников, используемых в ОУ на новый учебный год д) осуществление контроля за выполнением заказа; е) прием и обработка поступивших учебников	ноябрь–май  январь–февраль  март–апрель–июнь  по мере поступления
2.	Составление отчетных документов, диагностика уровня обеспеченности учащихся учебниками и другой литературой.	сентябрь, май

3.	Приемивыдачаучебников(пографику).	май–июнь август
4.	Информированиеучителейиучащихсяо новыхпоступлениях Учебниковиучебныхпособий.	помере поступления
5.	Списаниеучебногофондасучетомветхостиисменыпрограмм.	май–июнь
6.	Проведениеработыпосохранностиучебногофонда(рейдыпо классам).	2разавгод
7.	Работасобменно-резервнымфондомучебников:ведениеучета; хранение.	май- сентябрь
1.	II.Работасфондом художественнойлитературы. Своевременноепроведение обработки регистрации.	по мере поступления
2.	Обеспечение свободного доступа в библиотеке Выдача изданий читателям	постоянно
3.	Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах.	постоянно
4.	Ведение работы по сохранности фонда. -обеспечение мер по возмещению ущерба, причиненного носителем информации в установленном порядке -ведение тетради учета взамен утерянных -организация работ по мелкому ремонту и переплету -выявление должников 2 раза в учебном году -обеспечение требуемого режима систематизированного хранения и физической сохранности библиотечного фонда. Раз в месяц - санитарный день: выполнение санитарной обработки помещений с использованием антисептиков.	постоянно
5.	Списание фонда с учетом ветхости и морального износа.	Июнь, август
6.	Выявление в библиотечном фонде запрещенной литературы.	1 раз в 2 месяца
	III. Комплектование фонда периодики.	
1.	Оформление подписки на 1 полугодие 2025 года. Контроль доставки	ноябрь
2.	Оформление подписки на 2 полугодие 2025 года. Контроль доставки	апрель
	IV. Работа со списком экстремистских материалов	
1	Мониторинг библиотечного фонда на наличие в нем материалов из перечня экстремистских материалов (Федеральный список экстремистских материалов – <a href="https://minjust.gov.ru/ru/extremist">https://minjust.gov.ru/ru/extremist</a> )	один раз в 2 месяца

### 3. Справочно-библиографическая работа

1.	Электронная каталогизация учебников по авторам предметам	
2.	Проведение библиотечно-библиографических занятий	По плану
3.	Выполнение тематических, фактических и информационных справок.	В течение года

### 4. Работа с читателями.

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения
-------	-------------------	-----------------

1.	<b>I. Работа с учащимися школы.</b> Обслуживание читателей на абонементе: учащихся, педагогов, Технический персонал, родителей.	постоянно
2.	Обслуживание читателей в читальном зале: учащихся и учителей.	постоянно
3.	Рекомендательные беседы при выдаче книг.	постоянно
4.	Беседы о прочитанном.	постоянно
5.	Рекомендательные и рекламные беседы о новых изданиях, поступивших в библиотеку.	По мере поступления
	<b>II. Работа с педагогическим коллективом.</b> Консультационно –информационная работа с МО учителей –предметников, направленная на оптимальный выбор учебников, учебных пособий, на новый уч.год. (выступления с обзором на заседаниях предметных МО.)	февраль
	<b>IV. Работа с родительской общественностью</b> Информирование родительской общественности: - о порядке обеспечения учащихся учебниками и учебными пособиями -о перечне необходимых учебников, учебных пособий, входящих в комплект учебной литературы данного класса на предстоящий год	Общешкольные, классные род. собр.
	<b>V. Введение страницы «Библиотека» на школьном сайте</b>	

## 5. Массовая работа.

№	Содержание работы	Срок исполнения
1.	Выставка книг по предметным неделям: «С книгой в мир интересных наук».	
2.	Оформление книжных выставок и экспозиций к знаменательным памятным датам:	
	*155 лет со дня рож. Александра Иван. Куприна, писателя (1870-1938)	07.09
	*90 лет со дня рож. Альберта Анатольевича Лиханова, писателя, председателя Российского детского фонда (1935 г.р.)	13.09
	*280 лет со дня рож. Михаила Иллариона Голенищева-Кутузова, (1745-1813)	16.09
	*125 лет со дня рож. Сергея Ивановича Ожегова, языковеда (1900-1964)	22.09
	*230 лет со дня рож. Кондратия Федоровича Рылеева, поэта (1795-1826)	29.09
	*130 лет со дня рож. Сергея Александровича Есенина, поэта (1895-1925)	03.10
	*110 лет со дня рож. Маргариты Иосифовны Алигер, поэтессы (1915-1992)	07.10
	*675 лет со дня рож. Дмитрия Донского, князя Московского (1350-1389)	12.10
	*155 лет со дня рож. Ивана Алексеевича Бунина, писателя (1870-1953)	22.10
	*145 лет со дня рож. Андрея Белого поэта, писателя (1880-1934)	26.10
	*100 лет со дня рож. Владимира Карповича Железникова, пис. (1925 г.р.)	26.10
	*105 лет со дня рож. Вячеслава Леонид. Кондратьева, пис., (1920-1993)	30.10
	*130 лет со дня рож. Эдуарда Георгиевича Багрицкого поэта (1895-1934)	3.11
	*295 лет со дня рож. Александра Васильевича Суворова (1729-1800),.	24.11
	*145 лет со дня рож. Александра Александровича Блока (1881-1921), поэта	28.11
	*110 лет со дня рож. Константина Михайловича Симонова (1915-1979)	28.11
	*120 лет со дня рож. Гавриила Никол. Троепольского, пис. (1905-1995)	29.11
	*200 лет со дня рож. Алексея Николаевича Плещеева,	4.12
	*205 лет со дня рож. Афанасия Афанасиевича Фета (Шеншина, 1820-1892),	5.12
	*120 лет со дня рож. Василия Семеновича Гроссмана, пис. (1905-1964)	12.12
	*100 лет со дня рож. Владимира Яковлевича Шаинского, композ. (1925 г.р)	14.12
	*100 лет дня восстания декабристов (1825)	14.12
	*120 лет со дня рож. Даниила Иван. Хармса (Ювачева), поэта (1905-1942)	30.12
	*130 лет со дня рож. Ильи Яковлевича Маршака писателя (1896 -1953)	10.01
	*115 лет со дня рож. Анатолия Наумовича Рыбакова, писателя (1911-1999)	14.01
	*130 лет со дня рож. Осипа Эмильевича Мандельштама, поэта (1891-1938)	15.01
	*200 лет со дня рож. Михаила Е. Салтыкова-Щедрина, пис. (1826-1889)	27.01
	*135 лет со дня рож. Ильи Григорьевича Эренбурга, писателя (1891-1967)	27.01
	*115 лет со дня рож. Мусы Джалиля, татарского поэта (1906-1944)	15.02
	*190 лет со дня рож. Николая Семеновича Лескова, писателя (1831-1895)	16.02
	*120 лет со дня рож. Агнии Львовны Барто, поэтессы, (1906-1981)	17.02
	*140 лет со дня рож. Николая Степановича Гумилева, поэта (1886 - 1921)	15.04
	*135 лет со дня рож. Михаила А. Булгакова, писателя (1891 - 1940)	15.05
	*110 лет со дня рож. Сусанны Михайл. Георгиевской, пис. (1916 - 1974)	23.05
	Выставки книг к юбилейным датам зарубежных писателей:	вт. г.
	*125 лет со дня рож. Агаты Кристи (1890-1976), английской писательницы	15.09
	*75 лет со дня рож. Джона Леннона, английского музыканта, композитора и певца, участника группы «The Beatles» I (1940-1980)	9.10
	*95 лет со дня рож. Джанни Родари, итальянского писателя (1920-1980)	23.10
	*165 лет со дня рож. Роберта Льюиса Стивенсона, англ. пи. (1850-1894)	13.11

	*180 лет со дня рож. Марка Твена (1835-1910, америк. писателя, сатирика)	30.11
	*150 лет со дня рож. Джозефа Редьярда Киплинга, англ. пис. (1865-1936)	30.12
	*240 лет со дня рож. Эрнста Теодора Амадея Гофмана, немец. (1776-1822)	24.01
	*230 лет со дня рож. Вильгельма Грима, немецкого писателя (1786-1859)	24.02
3.	<b>Конкурсы:</b> *Школьный конкурс «Лидер чтения» * Областная акция тотального чтения «День чтения» *Конкурс«Живая классика» *Конкурс рисунков«Страница любимой книги»	21.09 09.10 20.01 20.03

### Ежемесячное планирование мероприятий

1.	*Литературный час «Мастер детективного жанра» Агата Кристи	7 кл.	15.09
2.	1.Областная акция День чтения«Память, застывшая в строках» -..Лига глотателей текста (чтение на скорость) - Марафон громких чтений «Читаем и помним» 2. Знакомство с виртуальными выставками Белинки <a href="https://virt.uraic.ru/">https://virt.uraic.ru/</a> 3.Классная встреча «Профессия библиотекарь»	1-11 кл   9-11кл. 5-6 кл.	2.10   26.10
3.	*Урок-чтение к 130 лет со дня рож. поэта и С. Есенина «В краю белоногих берез» *Литературные портреты английских писателей: Стивенсон и Киплинг»	5-8 кл.  1-4 кл 1-3 кл..	1.11  10.11 30.11
4.	* Музыкальный калейдоскоп (3-4кл.) песни Шаинского» * Литературный квест «Чтение – вот главное учение»	4 кл. 5 -7 кл	2.12 14.12
5.	*115 лет со дня рож. Мусы Джалиля *Устный журнал по страницам журнала «Тошка»	8 кл. 4-5 кл.	16.01 29.01
6.	*Школьный этап конкурса «Живая классика»	5-11 кл.	февраль
7.	*Неделя детской книги:	1-8 кл.	март
8.	* Слайд-беседа «История одной книги. Троепольский Г.Н. «Белый Бим Черное ухо» *Лингвистическая игра «Славлю тебя, русский язык»	6 кл. 8 кл.	Апрель 7.04 14.04
9.	*Информационный час «Память сердца» посвященный Международному Дню освобождения узников фашистских лагерей *Историческая викторина «Этих дней не смолкнет слава»	8 кл. 7 кл.	6.05 12.05
10.	Мероприятия по плану детского пришкольного лагеря	1-6 кл.	июнь

## 6. Реклама ШИБЦ

№	Содержаниеработы	Срок исп.
1.	<i>Созданиефирменного стиля:</i> -эстетическоеоформлениебиблиотеки -оформление выставок,разделителей;	В течение года
2.	<i>Рекламаодеятельностибиблиотеки:</i> - устная(вовремяперемен, наклассныхсобраниях) - наглядная(информационныеобъявленияовыставкахиме роприятиях,проводимыхбиблиотекой) - мероприятия, посвященные дню школьных библиотек	октябрь

## 7. Повышениеквалификации

1.	Участиевмуниципальныхсовещаниях,проводимыхуправлениемобразованиерайонаиРМОбиблиотекарей.	В течениигода
2.	Работапосамообразованиюсиспользованиемопыталучшихшкольныхбиблиотекарей: - изучениелокальныхактов,касающихсяработы - участиев работе«круглыхстолов»; - подпискаэлектронногожурнала«Школьнаябиблиотека»	В течениигода
3.	Участиевразличныхпрофессиональныхконкурсах	В течениигода

## 8. Взаимодействиесбиблиотекамирайона

1.	Обмен учебными изданиямисдругимишкольнымибиблиотекамирайона	Август
2.	Взаимодействиессельскойбиблиотекой	Постоянно

## 9. ПерспективывразвитияШИБЦ

№	Содержаниеработ	Срок испол.
1.	Выполнение плана по развитию ШИБЦ	Втечение года

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 364594085773079485149359994365539118177086968222

Владелец Соколова Елена Анатольевна

Действителен с 15.10.2025 по 15.10.2026